

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV
Securitate și Sănătate în Muncă

Aprobat PRIMAR
GEORGE SCRIPCARU



CAIET DE SARCINI

Obiect: Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor (securitatea muncii), **cod CPV 71317000-3**

Serviciile solicitate sunt următoarele:

1. Elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților desfășurate în cadrul instituției, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru.
2. Propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului.
3. Întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.
4. Elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicității adecvate pentru fiecare loc de muncă, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verificarea cunoașterii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite
5. Elaborarea programului de instruire-testare la nivelul instituției
6. Asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, în baza detaliilor obținute, conform prevederilor art. 101-104, și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui.
7. Stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă.

8. Evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor.
9. Verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță.
10. Informarea angajatorului, în scris, asupra deficiențelor constatate în timpul controalelor efectuate la locul de muncă și propunerea de măsuri de prevenire și protecție.
11. Elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din instituție, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege.
12. Urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor.
13. Urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare.
14. Evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 105-107.
15. Monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă.
16. Evidența echipamentelor de muncă și urmărirea ca verificările periodice și, dacă este cazul, încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.
17. Identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din întreprindere și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.
18. Urmărirea întreținerii, manipulării și depozitării adecvate a echipamentelor individuale de protecție și a înlocuirii lor la termenele stabilite, precum și în celelalte situații prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006.
19. Colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, serviciile externe de prevenire și protecție, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție
20. Colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă.
21. Propunerea de sancțiuni și stimulente pentru lucrători, pe criteriul îndeplinirii atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă.
22. Propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini.
23. Întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități.
24. Evidența echipamentelor, zonarea corespunzătoare, asigurarea / urmărirea ca verificările, și/sau încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie

efectuate la timp și de către persoane competente ori alte activități necesare, potrivit prevederilor HG nr. 1058/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive.

34. Alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă.

Nu fac obiectul contractului, fiind prestări de servicii ce se achiziționează separat:

1. Identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru.
2. Elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție.
3. Verificarea cunoașterii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, stabilite prin fișa postului.
4. Evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare.
5. Evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic.
6. Întocmirea rapoartelor și/sau a listelor prevăzute de hotărârile guvernului emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibrații, zgomot și șantiere temporare și mobile.
7. Participarea la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177.
8. Întocmirea evidențelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177.

Modul de prezentare a ofertelor

Oferta va cuprinde toate specificațiile din caietul de sarcini.

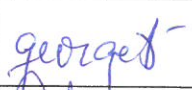


Propunerea financiară va evidenția prețul/trimestru, precum și prețul total (3 trimestre) al ofertei exprimat în lei, fără TVA, TVA va fi evidențiată separat.

Modalități de plată

Plata serviciilor se va face în baza facturilor emise de prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

Durata contractului:

Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți (achizitor și prestator) și este valabil până la data de 31.12.2017.

| Nr. crt. | Atribuția și funcția publică | Numele și prenumele | Data | Semnătura |
|----------|--|----------------------|------------|---|
| 1. | Vizat Director Executiv Direcția Relații Comunicare | ZMARANDACHE GEORGETA | 11.04.2017 |  |
| 2. | Verificat Șef Serviciul Resurse Umane | DINCA LILIANA | 11.04.2017 |  |
| 3. | Elaborat | Rebegea Adriana | 11.04.2017 |  |